

KURS CERTYFIKOWANY PRZEZ:



szkolenie  
**on-line**

# CERTYFIKOWANY **MANAGER** **ds. LICENCJI** 5-6-7.03.2025

**PODCZAS KURSU ZDOBĘDĄ PAŃSTWO  
PRAKTYCZNĄ WIEDZĘ Z ZAKRESU:**

- korzystnego i bezpiecznego zawierania umów licencyjnych
- najkorzystniejszych modeli i konstrukcji licencjonowania
- licencji open-source
- odpowiedzialności za legalność instalowanego oprogramowania
- efektywnych działań eliminujących ryzyko zagrożeń związanych z wykorzystaniem nielegalnego oprogramowania w firmie
- skutecznego audytu legalności oprogramowania
- wdrożenia procesu zarządzania licencjami optymalizującego posiadane zasoby
- pozyskiwania licencji na oprogramowanie w trybie zamówień publicznych

## CERTYFIKAT

uzyskał tytuł

**Certyfikowany  
Manager ds. Licencji**

5-6-7.03.2025

**Zdobył wiedzę i umiejętności z zakresu:**

- Licencje na oprogramowanie komputerowe i bazy danych
- Praktyczne aspekty zawierania umów licencyjnych
- Licencje w procesie przekształceń, fuzji i przejęć przedsiębiorstw
- Licencje open source
- Odpowiedzialność za nielegalne oprogramowanie i nadużycia licencji
- Audyty legalności oprogramowania
- Licencje w zamówieniach publicznych



# CERTYFIKOWANY MANAGER ds. LICENCJI

5-6-7.03.2025

## PROGRAM SZKOLENIA

**Dzień I (9.00 – 16.00)**

### 1. DOBRA PRAWNIE CHRONIONE W DZIAŁALNOŚCI IT

- Pojęcie utworu (programy komputerowe, dokumentacja itp.); Opracowania utworów.
- Osobiste i majątkowe prawa autorskie.
- Szczególne regulacje prawne dotyczące ochrony programów komputerowych
- Zakres pojęcia „program komputerowy” – czy interfejs graficzny podlega ochronie jak program komputerowy?
- Zakres praw do programu komputerowego
- Konstrukcja tzw. legalnego nabywcy programu komputerowego. Czy można legalnie korzystać z programu komputera „bez licencji”?
- Kopia zapasowa programu komputerowego (uprawnienia wynikające z przepisów prawa, a firmowa polityka tworzenia kopii zapasowych)
- Reverse engineering – prawne aspekty analizy i dekompilacji programu komputerowego.

### 2. ZAWIERANIE UMÓW LICENCYJNYCH

- Podstawowe zasady dotyczące trybu zawarcia umowy licencji (oferta/przyjęcie oferty/negocjacje)
- Nabycie nośnika z oprogramowaniem – „licencja celofanowa” (shrink – wrap licence)
- Umowy licencji zawierane w obrocie elektronicznym (click – wrap licence).
- Wykorzystanie ogólnych warunków umów („wzorców licencji”). Kiedy wzorce licencji wiążą licencjodawcę?

### 3. LICENCJE NA OPROGRAMOWANIE KOMPUTEROWE

- Czym się różni licencja od umowy o przeniesienie prawa ?
- Rodzaje umów licencyjnych: licencje wyłączne i niewyłączne
- Zakres licencji (pola eksploatacji) – do czego upoważnia licencja ?
- Typowe zasady licencjonowania oprogramowania (np. na użytkownika, procesor itp.)
- Zasady sublicencjonowania
- Ograniczenia terytorialne
- Opłaty licencyjne
- Okres obowiązywania licencji oraz zasady wypowiedzenia licencji:
  - a. Przez jaki okres obowiązuje licencja jeżeli w umowie nie określono terminu jej obowiązywania?
  - b. Zasady wypowiedzenia licencji zawartej na czas nieoznaczony.
  - c. Czy można zawrzeć „niewypowiadalną” umowę licencji na oprogramowanie?
  - d. Kontrowersje doktrynalne i praktyczne sposoby zabezpieczenia interesów licencjodawcy.
  - e. Licencje oprogramowania w grupach kapitałowych

### 4. MODELE DYSTRYBUCJI OPROGRAMOWANIA (MODEL „SUBLICENCYJNY”, MODEL „POŚREDNICZY”, UMOWY RESELLERSKIE)

### 5. LICENCJE „NA BAZY DANYCH”

- Modele ochrony baz danych (prawo autorskie/ prawo sui generis do baz danych)
- Konstrukcje licencji na bazy danych

### 6. PRZENIESIENIE LICENCJI I „ODSPRZEDAŻ” UŻYWANEGO OPROGRAMOWANIA.

- Zasady przeniesienia licencji na inny podmiot
- Problem „odsprzedaży używanych licencji” – najnowsze orzecznictwo Trybunału Sprawiedliwości.

**Prowadzący:** Roman Bieda, Radca Prawny

**Dzień II (9.00-16.00)**

### 1. LICENCJE OPEN SOURCE

- licencje komercyjne, licencje wolnego oprogramowania a licencje open source (na przykładach BSD, GNU GPL)
- możliwość wykorzystywania oprogramowania open source we własnych rozwiązaniach informatycznych

szkolenie  
**on-line**

# CERTYFIKOWANY MANAGER ds. LICENCJI 5-6-7.03.2025

szkolenie  
on-line

- a. zasady tworzenia nowych programów komputerowych obejmujących oprogramowanie open source (wykorzystanie bibliotek, modyfikacje oprogramowania open source itp.)
  - b. jakie są konsekwencje wykorzystania oprogramowania open source we własnym projekcie informatycznym?
- Jak zabezpieczyć się w stosunku do dostawcy wykorzystującego w swoim rozwiązaniu komercyjnym oprogramowanie open source

## 2. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA USTERKI OPROGRAMOWANIA

- kto odpowiada za szkody spowodowane błędnym działaniem oprogramowania
- analiza klauzul ograniczających odpowiedzialność dostawcy oprogramowania
- gwarancje na oprogramowanie komputerowe
- umowa serwisowa
  - a. SLA
  - b. Definicje wad oprogramowania
  - c. Inne ważne obszary – jak powinna wyglądać umowa by stanowiła realną wartość biznesową w przedsiębiorstwie, przykłady klauzul umownych

## 3. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WYKORZYSTANIE NIELEGALNEGO OPROGRAMOWANIA W PRZEDSIĘBIORSTWIE

- odpowiedzialność cywilnoprawna
- odpowiedzialność karna
- kto ponosi odpowiedzialność za legalność instalowanego oprogramowania
  - zarząd, pracownik, manager ds. licencji?
- jakie działania powinien podejmować manager ds. licencji w celu eliminacji zagrożenia związanego z wykorzystaniem nielegalnego oprogramowania w przedsiębiorstwie?
- jak manager ds. licencji może ograniczyć ewentualną odpowiedzialność za wykorzystanie nielegalnego oprogramowania w przedsiębiorstwie
- zarządzanie dokumentacją związaną z wykorzystaniem oprogramowania w przedsiębiorstwie („co powinienem posiadać w celu wykazania legalności oprogramowania“)

**Prowadzący:** *Martyna Rzezcowska, Adwokat, Counsel, Kancelaria ZP Zackiewicz & Partners*

**Dzień III (9.00 – 16.00)**

## 1. ZARZĄDZANIE INFRASTRUKTURĄ IT A ZARZĄDZANIE LICENCJAMI

- test wiedzy zarządzania infrastrukturą IT
- wyniki badań 2007-2008
- proces zarządzania licencjami
- audyt 50 i 1000 komputerów – zakres prac, ilość danych, przebieg audytu, czas audytu, alokacja zasobów
- praktyczne aspekty audytu legalności oprogramowania – samodzielnie, przez firmę zewnętrzną czy wspólnie
- kompetencje osób odpowiedzialnych za zarządzanie licencjami oraz audyt legalności

## 2. AUDYT LEGALNOŚCI OPROGRAMOWANIA, AUDYT MULTIMEDIÓW

- wprowadzenie teoretyczne
- metody wykonywania audytu
- zalety i wady poszczególnych metod
- częstotliwość wykonywania audytu
- jak uniknąć błędów podczas audytu
- test

## 3. AUDYT LEGALNOŚCI OPROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO

### – WARSZTATY

- oprogramowanie do przeprowadzania audytu legalności: bezpłatne czy komercyjne?
- audyt z wykorzystaniem rejestrów systemowych
- audyt z wykorzystaniem plików
- przebieg audytu dualnego (pliki + rejestry systemowe) – identyfikatory produktowe a klucze produktowe – dowody legalności na posiadane oprogramowanie
- zestawienia audytowe
- raport z audytu

**Prowadzący:** *Maciej Kaczyński, Prezes, BTC Sp. z o.o.*

## 4. LICENCJE W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

- kwalifikacja licencji, jako przedmiotu zamówienia publicznego
- czas trwania umowy licencyjnej w zamówieniach publicznych (wraz z problemami intertemporalnymi)
- licencje a problemy z opisem przedmiotu zamówienia
- wybór trybu postępowania na udzielenie licencji w zamówieniach publicznych
- umowy ramowe i ich zastosowanie do umów licencyjnych

**Prowadzący:** *dr Jakub Krysa, Radca Prawny, Kancelaria Kocharński & Partners*

# CERTYFIKOWANY MANAGER ds. LICENCJI

5-6-7.03.2025

## PROWADZĄCY



**ROMAN BIEDA**  
Radca prawny  
rzecznik patentowy

Specjalizuje się w prawie własności intelektualnej oraz szeroko rozumianym prawie nowych technologii.

W ramach pracy zawodowej zajmuje się między innymi negocjowaniem umów IT, w szczególności umów wdrożeniowych, umów serwisowych oraz innych umów dotyczących oprogramowania komputerowego. Na co dzień zajmuje się również doradztwem prawnym w projektach związanych z handlem elektronicznym, marketingiem internetowym oraz ochroną danych osobowych. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego. Ukończył między innymi Podyplomowe Studium Prawa Konkurencji i Ochrony Konsumenta (Instytut Prawa Własności Intelektualnej UJ) oraz Podyplomowe Studium Prawa Własności Przemysłowej (Uniwersytet Warszawski). Wykłada przedmioty związane z prawem własności intelektualnej oraz prawem Internetu w Wyższej Szkole Europejskiej im. ks. Józefa Tischnera w Krakowie, Szkole Głównej Handlowej, Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego oraz Akademii Leona Koźmińskiego. Autor artykułów prawnych w prasie specjalistycznej. Prowadzi serwis [www.prawnik.net.pl](http://www.prawnik.net.pl)



**MARTYNA RZECZKOWSKA**  
Adwokat, Counsel, Kancelaria ZP Zackiewicz & Partners

Specjalizuje się w prawie własności intelektualnej (IP) oraz prawie nowoczesnych technologii, w szczególności w obsłudze prawnej projektów

informatycznych, w tym w tworzeniu i negocjowaniu kontaktów IT. Posługuje się językiem angielskim. Absolwentka Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu oraz studiów podyplomowych na kierunku „Prawo Nowoczesnych Technologii” organizowanych przez Akademię Leona Koźmińskiego w Warszawie. Zwyciężczyni nieoficjalnych mistrzostw Polski studentów w prawie własności intelektualnej „IP Challenge” (2016), prelegentka wielu konferencji poświęconych tematyce IP oraz AI. Członek Okręgowej Rady Adwokackiej. Uzyskała pozytywny wynik z egzaminu adwokackiego w 2021 roku. Posiada certyfikat AgilePM® Foundation. Posiada doświadczenie w kompleksowej obsłudze projektów informatycznych. Uczestniczyła w negocjowaniu oraz tworzeniu zaawansowanych i skomplikowanych kontraktów IT dla jednych z kluczowych i największych przedsiębiorstw w Polsce. Prowadzi zajęcia dla studentów z Uniwersytetu Warszawskiego.



**MACIEJ KACZYŃSKI**  
Prezes zarządu, BTC Sp. z o.o.

Specjalista w zakresie zarządzania infrastrukturą IT, zarządzania oprogramowaniem (licencjami) oraz bezpieczeństwa danych (w szczególności systemów klasy

Data Loss Prevention). Projektant zaawansowanych aplikacji/usług użytkowanych przez wszystkie sektory gospodarki. Autor unikatowych rozwiązań w dziedzinie zarządzania oprogramowaniem i licencjami. Współtwórca innowacji organizacyjnych, produktowych, procesowych i marketingowych. Pomysłodawca interdyscyplinarnych projektów

szkolenie  
**on-line**

# CERTYFIKOWANY MANAGER ds. LICENCJI

5-6-7.03.2025

## PROWADZĄCY

edukacyjnych. Zwolennik współpracy sieciowej pomiędzy podmiotami komercyjnymi, uczelniami oraz instytucjami otoczenia biznesu. Absolwent Wydziału Mechanicznego Politechniki Szczecińskiej, studiów podyplomowych na Akademii Ekonomicznej w Poznaniu (Zarządzanie europejskie) oraz studiów MBA na European School of Business ESCP-EAP Berlin. Jako trener współpracuje z Institute for International Research (IIR), Certified Global Education (CGE), Centrum Promocji Informatyki (CPI), Nowoczesną Firmą SA, Akademią BTC. Obecnie prowadzi zajęcia na studiach podyplomowych, współpracując z uczelniami, m.in.: Zachodniopomorską Szkołą Biznesu (ZPSB), Polską Akademią Nauk (PAN), Uniwersytetem Wrocławskim (UW), Uczelnią Techniczno-Handlową w Warszawie, Krakowską Akademią w Krakowie, Uniwersytetem Humanistyczno-Przyrodniczym w Częstochowie, Szkołą Główną Handlową w Warszawie, Collegium Humanum w Warszawie. Stara się kierować motto: „Wszystko powinno być tak proste, jak to tylko możliwe, ale nie prostsze” [Albert Einstein].



**JAKUB KRYSA**

**Radca prawny, Kancelaria Kochański & Partners**

Radca prawny, doktor nauk prawnych, wykładowca na studiach podyplomowych z zakresu zamówień publicznych. Autor i współautor licznych prac naukowych i popularnonaukowych. Rekomendowany w rankingu Legal500 w obszarze „Public Procurement”. Nominowany do nagrody „Lwy Koźmińskiego” w kategorii: prawnik. Specjalizuje się w prawie zamówień publicznych, prawie nowych technologii, prawie prywatnym międzynarodowym, prawie cywilnym, a także w rozwiązywaniu sporów. Współpracuje z branżami IT, infrastruktury, obronności, energetyki, medycyny oraz smart cities. Wspierał ARiMR w przetargach na rozwój i utrzymanie kluczowych systemów IT (SIA i OFSA). Współpracował z ZUS w przetargu na rozwój największego systemu IT w Polsce (KSI). Pomagał zagranicznemu wykonawcy w przetargu z obszaru smart cities na budowę i utrzymanie inteligentnego systemu poboru opłat i informacji pasażerskiej w woj. pomorskim. Wspierał wykonawcę w przetargu na świadczenie kompleksowych usług celno-spedycyjnych dla Inspektoratu Uzbrojenia. Współtworzył raport dla Ministerstwa Cyfryzacji dotyczący wdrożenia modelu G-Cloud w Polsce oraz raport dla CPPC dotyczący sposobów wykorzystania metodyk Agile w zamówieniach publicznych. Studiował prawo na Uniwersytecie Jagiellońskim, Universidad de Sevilla w Hiszpanii oraz Pontificia Universidad Católica w Peru. W 2017 obronił doktorat z prawa z wyróżnieniem w Akademii Leona Koźmińskiego. Jest autorem i współautorem ponad 20 publikacji. Należy do Okręgowej Izby Radców Prawnych w Warszawie. W swojej pracy wykorzystuje metodyki Agile. Biegle posługuje się językami angielskim i hiszpańskim.

szkolenie  
**on-line**

**CERTYFIKOWANY MANAGER DS. LICENCJI**
**C1455**
**5-6-7.03.2025**

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko/Dział: .....

Tel.: ..... Fax: .....

e-mail: .....

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko/Dział: .....

Tel.: ..... Fax: .....

e-mail: .....

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko/Dział: .....

Tel.: ..... Fax: .....

e-mail: .....

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko/Dział: .....

Tel.: ..... Fax: .....

e-mail: .....

**DANE DO FAKTURY**

Firma: .....

NIP: .....

Ulica/skr.pocztowa: .....

Kod pocztowy/Miejscowość: .....

**OSOBA DO KONTAKTU**

- PODANIE JEJ DANYCH UŁATWI KONTAKT W SPRAWACH ORGANIZACYJNYCH:

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko/Dział: .....

Tel.: ..... Fax: .....

e-mail: .....

Komu jeszcze Pani / Pana zdaniem możemy przesłać informacje o tym wydarzeniu:

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko/Dział: .....

Tel.: ..... Fax: .....

e-mail: .....

**SPOSÓB PŁATNOŚCI:**

płatność na podstawie faktury proforma lub VAT na konto:

PKO Bank Polski S.A.: 08144013870000 000014952551

Upoważniam firmę Certified Global Education Sp. z o.o. do wystawiania faktury bez podpisu.

W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem kursu uczestnik zostanie obciążony pełnymi kosztami szkolenia. Możliwe jest bezpłatne delegowanie zastępstwa nawet w dniu rozpoczęcia zajęć.

W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie dłuższym niż 14 dni przed szkoleniem organizator zwróci 100% dokonanej wpłaty. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania kursu z przyczyn niezależnych oraz dokonywania zmian w projekcie szkoleniowym. W przypadku odwołania kursu przez Organizatora zobowiązuje się on do pełnego zwrotu dokonanych

**OSOBA AKCEPTUJĄCA UDZIAŁ**

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko/Dział: .....

Tel.: ..... Fax: .....

e-mail: .....

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami uczestnictwa i akceptuję je.

Data: ..... Podpis: .....

**WARUNKI UCZESTNICTWA**

Koszty udziału w kursie przy zgłoszeniu się:	do 25.02.2025	od 26.02.2025
	2695 PLN + 23% VAT Oszczędzasz 300 PLN	2995 PLN + 23% VAT

Cena obejmuje: udział w kursie on-line, dokumentację w formie pdf, certyfikat.

Udział pracowników jednostek budżetowych w szkoleniach jest zwolniony z VAT w przypadku finansowania w przynajmniej 70% ze środków publicznych. Prosimy w takim przypadku o przesłanie oświadczenia.

 Oświadczam, że udział w zamówionym szkoleniu będzie opłacony w przynajmniej 70% ze środków publicznych

Podpis: .....

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji od CGE na podane adresy e-mail drogą elektroniczną zgodnie z ustawą z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną ( Dz. U. z 2002 nr. 144 poz 1204 z późn. zm.).

Data: ..... Podpis: .....



Hotline: 604 152 181



ftel: 22 651 70 75

Internet: [www.certge.pl](http://www.certge.pl)E-mail: [info@cge.com.pl](mailto:info@cge.com.pl)