

26 maja 2017r.

Warszawa



USTAWA O ZASADACH ZARZĄDZANIA MIENIEM PAŃSTWOWYM

**Nowe regulacje prawne w zakresie zarządzania
mieniem państwowym obowiązują od 01 stycznia 2017r.**

W programie szkolenia:

- Wykonywanie praw z akcji
- Wykonywanie praw z akcji w spółkach o istotnym znaczeniu dla gospodarki państwa
- Wymogi dla kandydatów na członków organów nadzorczych
- Zasady egzaminu dla kandydatów na członków organów nadzorczych
- Wymogi dla kandydatów na członków organu zarządzającego
- Rada do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych
- Zadania Rady do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych
- Zarządzanie mieniem Skarbu Państwa innym niż akcje
- Nadzór nad czynnościami prawnymi państwowych osób prawnych
- Ewidencja mienia Skarbu Państwa

PROGRAM SZKOLENIA

1. Ustawa o zasadach zarządzania mieniem państwowym

- ♦ Zasady ogólne
- ♦ Zakres podmiotowy i przedmiotowy ustawy
- ♦ Państwowa osoba prawna – nowa definicja
- ♦ Zasady reprezentowania Skarbu Państwa

2. Wykonywanie praw z akcji

- ♦ Zadania Prezesa Rady Ministrów
- ♦ Przekazywanie uprawnień do wykonywania praw z akcji należących do Skarbu Państwa
- ♦ Zasady wykonywania praw z akcji należących do Skarbu Państwa
- ♦ Spółka realizująca misję publiczną
- ♦ Zasady zbywania akcji należących do Skarbu Państwa
- ♦ Procedura uzyskiwania zgody Rady Ministrów na zbycie akcji należących do Skarbu Państwa
- ♦ Spółki, których akcje nie mogą być zbywane
- ♦ Obowiązki wprowadzenia zmian do zasad działania spółek

3. Wykonywanie praw z akcji w spółkach o istotnym znaczeniu dla gospodarki państwa

- ♦ Definicja spółki o istotnym znaczeniu dla gospodarki państwa
- ♦ Zasady wykonywania praw z akcji w spółkach o istotnym znaczeniu dla gospodarki państwa

4. Wymogi dla kandydatów na członków organów nadzorczych

- ♦ Przesłanki pozytywne i negatywne dla możliwości wskazania osoby jako kandydata na członka organu nadzorczego
- ♦ Wyjątki od obowiązku stosowania nowych wymogów kandydatów na członków organów nadzorczych oraz organów zarządzających

5. Egzamin dla kandydatów na członków organów nadzorczych

- ♦ Zakres przedmiotowy egzaminu
- ♦ Zasady przeprowadzania egzaminu dla kandydatów na członków organów nadzorczych

6. Wymogi dla kandydatów na członków organu zarządzającego

- ♦ Przesłanki pozytywne i negatywne dla możliwości wskazania osoby jako kandydata na członka organu zarządzającego

7. Rada do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych

- ♦ Wymogi dla członków Rady do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych
- ♦ Zasady powoływania i odwoływania członków Rady do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych
- ♦ Skład Rady i zasady działania Rady do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych

8. Zadania Rady do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych

- ♦ Zakres przedmiotowy wydawanych opinii Rady do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych
- ♦ Tryb i zasady wydawania opinii Rady do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych

9. Zarządzanie mieniem Skarbu Państwa innym niż akcje

- ♦ Podstawowe zasady zarządzania mieniem Skarbu Państwa innym niż akcje
- ♦ Zadania Wojewody w zakresie zarządzania mieniem Skarbu Państwa innym niż akcje
- ♦ Zasady Przekazywania mienia Skarbu Państwa
- ♦ Zakres uprawnień Prezesa Rady Ministrów oraz niektórych członków Rady Ministrów
- ♦ Zasady potrącania wierzytelności Skarbu Państwa

10. Nadzór nad czynnościami prawnymi państwowych osób prawnych

- ♦ Zasady rozporządzania niektórymi składnikami mienia przez państwowe osoby prawne
- ♦ Organy właściwe do udzielenia zgody na rozporządzenie niektórymi składnikami mienia przez państwowe osoby prawne
- ♦ Wyjątki od obowiązku uzyskiwania zgody na rozporządzenie niektórymi składnikami mienia przez państwowe osoby prawne
- ♦ Tryb uzyskiwania zgody na rozporządzenie niektórymi składnikami mienia przez państwowe osoby prawne

11. Ewidencja mienia Skarbu Państwa

- ♦ Podstawowe zasady ewidencjonowania mienia Skarbu państwa
- ♦ Rola Prezesa Prokuratury Generalnej RP

USTAWA O ZASADACH ZARZĄDZANIA MIENIEM PAŃSTWOWYM

26 maja 2017r. Warszawa



PROWADZĄCY:

Radca Prawny, ukończył studia prawnicze na wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego. **Wieloletni pracownik Ministerstwa Skarbu Państwa oraz Urzędu m.st. Warszawy**, zajmujący się m.in. nadzorem właścicielskim, prywatyzacją oraz obsługą prawną. Członek szeregu rad nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa oraz JST. Wieloletni wykładowca kursów dla kandydatów na członków rad nadzorczych, członek komisji egzaminów państwowych organizowanych przez Ministerstwo Skarbu Państwa.

SKOLENIE ZAMKNIĘTE

W przypadku zainteresowania tym szkoleniem większej liczby osób z Państwa organizacji z przyjemnością przygotujemy je dla Państwa w wersji **szkolenia zamkniętego**.

Prosimy o kontakt e-mail:

anna.milewska@certge.pl

KONTAKT:

Anna Milewska

Kierownik projektu

e-mail: anna.milewska@certge.pl

Kom: 604 152 181, Tel. 22 651 80 75

Fax. 22 203 40 52

Certified Global Education Sp. z o.o. jest firmą szkoleniową od kilku lat obecną na polskim rynku kładącą nacisk na edukację biznesową popartą certyfikatami. Dąży do tego by być platformą szkoleniową udostępniającą klientom najwyższej jakości certyfikowane szkolenia ze wszystkich dziedzin zarówno w rozumieniu funkcjonalnym biorąc pod uwagę funkcje/działy w organizacji jak i branżowym uwzględniając specyfikę poszczególnych sektorów gospodarczych. Naszym celem nadrzędnym jest spełnianie potrzeb biznesowych naszych klientów poprzez realizację szkoleń o najwyższych standardach jakości bazujących na międzynarodowym know-how w zakresie edukacji biznesowej. Wszystkie budowane przez nas programy przygotowujemy w oparciu o szczegółowe badania rynku i analizowane są pod kątem ich praktycznej przydatności w biznesie. Trenerzy i prelegenci, których zapraszamy wywodzą się przede wszystkim ze środowisk biznesowych, nie brakuje wśród nich również prawników, autoritetów naukowych jak i przedstawicieli administracji publicznej. Jest dla nas niezwykle ważne aby być postrzeganym przez naszych klientów przez pryzmat najwyższej jakości usług i prestiżu. Właśnie dzięki prestiżowi oraz temu, że jesteśmy całkowicie niezależną i neutralną instytucją, możemy liczyć na wsparcie projekty, którzy pełnią kluczowe role w swoich dziedzinach.

ROZKŁAD ZAJĘĆ:

9:00 Rozpoczęcie szkolenia

12:30 – 13:15 Obiad

16:00 Zakończenie szkolenia

**USTAWA O ZASADACH ZARZĄDZANIA
MIENIEM PAŃSTWOWYM**

26 maja 2017r. Warszawa

C0700

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

DANE DO FAKTURY

Firma:

NIP: Ulica:

Kod pocztowy: Miejscowość:

OSOBA AKCEPTUJĄCA UDZIAŁ

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami uczestnictwa*

i akceptuję je.

Data: Podpis:

Tel.: E-mail:

OSOBA DO KONTAKTU

- PODANIE JEJ DANYCH UŁATWI KONTAKT W SPRAWACH ORGANIZACYJNYCH

ORGANIZACYJNYCH

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Komu jeszcze, Pani / Pana zdaniem, możemy przesłać informacje o tym wydarzeniu

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Dział:

Tel.: Fax:

E-mail:

Prosimy o pisemne poinformowanie administratora bazy danych (faxem 22 230 40 52 lub drogą e-mailową: info@certge.pl) w przypadku, gdy nie życzą sobie Państwo otrzymywania tego typu informacji.

***WARUNKI UCZESTNICTWA, KOSZTY UDZIAŁU W KURSIE:**

Do 12.05.2017	Od 13.05.2017
995 PLN + 23% VAT Oszczędzasz 300 PLN	1295 PLN + 23% VAT

Cena obejmuje: udział w szkoleniu, dokumentację, obiad podczas szkolenia, przerwy kawowe.

Ceny nie zawierają kosztów parkingu i noclegów.

Udział pracowników jednostek budżetowych w szkoleniach jest zwolniony z VAT w przypadku finansowania w przynajmniej 70% ze środków publicznych.

Prosimy w takim przypadku o przesłanie oświadczenia.

☐ Oświadczam, że udział w zamówionym szkoleniu będzie opłacony w przynajmniej 70% ze środków publicznych.

Data: Podpis:

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty przed kursem

(w ciągu 14 dni od zgłoszenia) na konto

PKO Bank Polski S.A.: 08 1440 1387 0000 0000 1495 2551

W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem kursu uczestnik zostanie obciążony pełnymi kosztami szkolenia. Możliwe jest bezpłatne delegowanie zastępstwa nawet w dniu rozpoczęcia zajęć. W przypadku odwołania zgłoszenia w terminie dłuższym niż 14 dni przed szkoleniem organizator zwróci 100% dokonanej wpłaty. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania kursu z przyczyn niezależnych oraz dokonywania zmian w projekcie szkoleniowym. W przypadku odwołania kursu przez Organizatora zobowiązuje się on do pełnego zwrotu dokonanych wpłat.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji od CGE na podane adresy e-mail (zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych - Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Data: Podpis: